

**ISTITUTO COMPRENSIVO POLO 3
GALATINA - NOHA**Sede Centrale Via Spoleto ☎ **0836/569602**

73013 GALATINA (LE)

C.F. 80012200756 Cod. Mecc. LEIC89300D

Peo: leic89300d@istruzione.it - Pec: leic89300d@pec.istruzione.itwww.polo3galatina.edu.it

IST. COMPR. - POLO 3 - GALATINA
Prot. 0008586 del 07/09/2026
VII (Uscita)

Agli Atti

Oggetto: PIANO FINANZIARIO - Risorse di cui al Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo specifico – 10.8: “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.6 – “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne” – sotto azione 6A “Centri scolastici digitali”, Avviso Prot. 94540 del 24/04/2026 – “Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d’uso al personale della scuola”.

AVVISO: 95450 del 24/04/2026 - FESR - Dispositivi Digitali**CODICE PROGETTO NAZIONALE: 10.8.6A-FDRPOC-PU-2026-314****TITOLO PROGETTO: Dispositivi digitali****CUP: H24D26001160007****IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il vigente C.C.N.L. del comparto Istruzione e Ricerca;

VISTO il Programma annuale dell'A.F. 2026

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 94540 del 24/04/2026 – “Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d’uso al personale della scuola”, emanato nell’ambito dell’Obiettivo specifico – 10.8 del Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola” 2014-2020, in attuazione del decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 38/2026;

VISTA la procedura di acquisizione del CUP tramite Template associato 2603003 - MIM POC SCUOLA 14-20 Dispositivi digitali (prot. n. 4858 del 05/05/2026);

VISTA la delibera n. 47 del Collegio docenti del 11/05/2026 e la delibera n. 80 del Consiglio di Istituto del 11/05/2026 di approvazione della presentazione/candidatura e il suo inserimento nel PTOF e dell’assunzione nel PA 2026;

VISTO l’inoltro della candidatura n. 1103474 relativa all’Avviso 95450 del 24/04/2026 - FESR - Dispositivi Digitali;

VISTA la nota prot. AOGABMI-0170737 del 03-07-2026 “Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo specifico – 10.8: “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.6 – “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne” – sotto azione 6A “Centri scolastici digitali”, Avviso Prot. 94540 del 24/04/2026 – “Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d’uso al personale della scuola”. Autorizzazione progetti.” con la quale la competente Direzione Generale ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo “Dispositivi digitali” – codice CUP: H24D26001160007 proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a € 16.988,00 (prot. n. 8530 del 04/09/2026);

CONSIDERATA la necessità di iscrivere nel Programma Annuale dell’esercizio finanziario corrente le risorse finanziarie assegnate, al fine di consentire la tempestiva realizzazione delle attività progettuali;

VISTO il proprio decreto di assunzione al bilancio e modifica al Programma annuale ai sensi dell’art. 10 c. 5 del D.I. n. 129/2018 relativo al progetto in oggetto (prot. n. 8568 del 07/09/2026);

VISTO l’art. 226 del D.lgs. 36/2023 che abroga in via definitiva il D.lgs. 50/2016 e, in particolare, l’art. 31 che disciplinava l’incarico di RUP (Responsabile Unico del Procedimento);

VISTI l’art. 5 della Legge 241/1990 e l’art. 15 del D.lgs. 36/2023 (Nuovo Codice dei Contratti Pubblici) che

disciplinano le funzioni del RUP (ora inteso come Responsabile Unico del Progetto);

RITENUTO necessario procedere, a fronte delle superiori considerazioni e per la salvaguardia della corretta procedura dell'opera/intervento in questione, alla nomina del Responsabile Unico del Progetto (R.U.P.);

RITENUTO che la figura del Dirigente Scolastico, in quanto legale rappresentante e titolare della gestione complessiva dell'Istituzione Scolastica, possieda le competenze di natura gestionale, organizzativa e amministrativa pienamente idonee ad assicurare il coordinamento e la vigilanza sulle procedure del progetto in oggetto;

VISTO il proprio decreto di assunzione dell'incarico di RUP (prot. n. 8570 del 07/09/2026) e la relativa dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità, di conflitto di interessi e di astensione (prot. 8573 n. del 07/09/2026);

CONSIDERATA la necessità di assicurare la direzione, il coordinamento generale, la supervisione organizzativa ed il monitoraggio di tutte le fasi attuative ed amministrative del Progetto per il raggiungimento dei target previsti;

ACCERTATA la compatibilità dell'incarico con i compiti istituzionali e l'orario di servizio del Dirigente Scolastico, svolgendosi l'attività oltre l'orario d'ufficio ordinario;

VISTO il decreto di assunzione dell'incarico di Direzione e Coordinamento del progetto in oggetto (prot. n. 8582 del 07/09/2026) ;

VISTA la propria lettera di incarico di Direzione e Coordinamento relativo al progetto in oggetto (prot. n. 8583 del 07/09/2026) e la relativa dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità, di conflitto di interessi e di astensione (prot. 8584 n. del 07/09/2026);

DECRETA

il seguente piano finanziario relativo al progetto di cui all'oggetto:

Risorse di cui al Progetto Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 -X9 Avviso Prot. 94540 del 24/04/2026 – "Acquisto di tablet, PC, dispositivi digitali, libri e sussidi didattici da concedere in comodato d'uso al personale della scuola"	PIANO FINANZIARIO PREVENTIVO		Totale lordo stato
	Spese Organizzative e gestionali	- -	€ 996,06
	Acquisti di beni (fornitura)	- -	€ 15.586,54
	Pubblicità	- -	€ 150,00
	Conformità/Certificato RE	- -	€ 255,40
	TOTALE		16.988,00 €

Galatina, data del protocollo

F.to digitalmente da
ILDIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Patrizia Carra