

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

IST. COMPR. - POLO 3 - GALATINA
Prot. 0007890 del 13/11/2023
II-5 (Uscita)

ISTITUTO COMPRENSIVO POLO 3

Sede Centrale Via Spoleto ☎ 0836/569602
73013 GALATINA (LE)

C.F. 80012200756 Cod. Mecc. LEIC89300D Codice Univoco: UFITDT

Peo: leic89300d@istruzione.it - Pec: leic89300d@pec.istruzione.it

www.polo3galatina.edu.it

DECRETO ASSUNZIONE INCARICO PER IL COORDINAMENTO GENERALE TECNICO- OPERATIVO DEL PROGETTO (PROJECT MANAGER) PERIODO 1° SETTEMBRE 2023 – 31 AGOSTO 2024

**Oggetto: Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2:
Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation class – Ambienti di apprendimento innovativi.**

COD: M4C1I3.2-2022-961-P-20995

CUP : H24D22003260006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante “Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione”;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il Regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il Regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università;

VISTO il Decreto del Ministro dell'istruzione del 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato il “Piano Scuola 4.0” in attuazione della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO il Decreto Ministeriale 8 agosto 2022 n. 218 e l'Allegato 1 relativo al riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0” e della linea di investimento 3.2 “Scuola 4.0”, finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Class;

VISTA la nota MIM 107624 del 21 dicembre 2022 recante le istruzioni operative dell'Unità di missione per la Scuola 4.0;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio di Istituto n. 82 del 07/11/2023 e successive modificazioni ed integrazioni con la quale è stato approvato il PTOF 2022/2025 annualità 2022/2023;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio di Istituto n. 99 del 14/02/2023 di approvazione del programma annuale E.F. 2023;

VISTO l'Accordo di concessione prot. 0041831 del 17/03/2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO il proprio Decreto di assunzione a bilancio prot. 2358 del 30/03/2023 di € 150.072,76 per la realizzazione degli Interventi previsti;

RICHIAMATA la delibera n. 43 del 26/04/2023 del Collegio dei Docenti di adozione del progetto e inserimento nel PTOF;

RICHIAMATA la delibera n. 103 del 28/04/2023 del Consiglio di Istituto di adozione del progetto e inserimento nel PTOF;

VISTA la nota MIM 4302 del 14 gennaio 2023 recante le FAQ relative alla Missione 4 Istruzione e Ricerca – Investimento 3.2 del PNRR – Scuola 4.0 circa l'eventuale ammissibilità delle spese per il personale scolastico interno, coinvolto nella gestione dei progetti PNRR;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTE le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 13 ultimo capoverso declinano *"Le spese di progettazione e tecnico-operative, rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto, comprendono i costi del personale individuato e specificamente incaricato per lo svolgimento di attività tecniche quali la progettazione degli spazi e degli allestimenti, il collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative strettamente finalizzate alla realizzazione del progetto e al conseguimento dei relativi target e milestone."*

VISTE le note operative prot. n° 107624 del 21/12/2022 che a pagina 14 capoverso 4 declinano *"Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi."*

CONSIDERATO che per riuscire a realizzare quanto previsto dalla Missione 4 Istruzione e Ricerca – Investimento 3.2 del PNRR – Scuola 4.0, il project management costituisce uno strumento operativo fondamentale;

CONSIDERATO che l'incarico per il coordinamento generale tecnico-operativo del progetto "Project Manager" è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto;

DATO ATTO che suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario nè nei compiti istituzionali del Dirigente Scolastico;

RITENUTO pertanto di essere in possesso delle competenze tecniche necessarie per poter assumere l'incarico di *"responsabile del progetto con il compito di coordinamento generale"* a titolo oneroso, nel progetto di cui all'oggetto;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 103 del 28/04/2023 che autorizza il Dirigente Scolastico ad assumere il ruolo suddetto per tutta la durata del progetto;

VISTA la richiesta prot. 6425 di autorizzazione a svolgere l'incarico di cui all'oggetto inoltrata a USR Puglia tramite l'apposita piattaforma in data 23/09/2023 con allegata dichiarazione di insussistenza di cause ostative all'assunzione di detto incarico per l'a.s. 2023-2024 di cui al prot. 6426;

CONSIDERATA la necessità di assumere tale incarico fino alla conclusione del progetto e, quanto meno, fino al 31/08/2024;

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

Art. 1 - Incarico

Di assumere l'incarico di Responsabile del Progetto con il compito di coordinamento generale (Project Manager) ai sensi dell'art. n° 53 del Dlgs. 165/2001 a valere sul PNRR.

Art. 2 - Durata

L'incarico avente durata di 50 ore ricadenti nell'a.s. 2023/2024 include tutte le attività connesse al raggiungimento del Target di progetto, rendicontazione ed eventuali controlli.

Art. 3 - Compiti

I compiti da svolgere, assunti a titolo oneroso, sono:

- Interagire con stakeholder, fornitori, clienti, utilizzatori finali
- Definire e comunicare gli obiettivi di progetto al gruppo di progetto
- Sviluppare i piani di progetto
- Controllare, monitorare, realizzare la documentazione di progetto
- Acquisizione dei requisiti di progetto – il personale, i materiali, le tecnologie
- Gestire e guidare il gruppo di progetto
- Stabilire le procedure all'interno di un progetto: gestione del rischio, gestione delle questioni, gestione dei cambiamenti, gestione della comunicazione
- Predisposizione del budget
- Supervisionare all'esecuzione delle procedure di selezione e affidamento
- Validare la correttezza dello svolgimento delle operazioni
- Verificare e valutare i risultati e il raggiungimento degli obiettivi intermedi e finali

La retribuzione per n. 50 ore risulta quantificata in misura congrua a quanto disposto nella matrice acquisti / spese generali alla voce "Spese di coordinamento generale del progetto" ai sensi della lettera autorizzativa citata ed è pari a € 1659,00 lordo stato ricadenti nell'a.s. 2023/2024.

Art. 4 - Nomina

Al presente decreto seguirà immediata nomina.

DICHIARA INOLTRE

A mente di quanto disposto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022 del MIM, che non esistono conflitti di interesse con qualsivoglia area di sviluppo del progetto stesso e che non sono in essere situazioni di incompatibilità.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Rosanna Lagna
Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD
e norme ad esso connesse