



ISTITUTO COMPRESIVO POLO 3

Sede Centrale Via Spoleto ☎ 0836/569602

73013 GALATINA (LE)

C.F. 80012200756 Cod. Mecc. LEIC89300D

Peo:leic89300d@istruzione.it - Pec: leic89300d@pec.istruzione.it

www.polo3galatina.edu.it

Al personale Docente e ATA

A tutte le famiglie

Al sito web

Oggetto: Richiamo dei protocolli di sicurezza della scuola

Si coglie l'occasione contingente dei recenti casi di positività nel nostro Istituto per richiamare i protocolli deliberati dagli OO.CC. e diffusi tramite il sito e nelle riunioni prima dell'inizio delle attività didattiche al fine del contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti scolastici.

Di seguito una sintesi dei punti cardine dei protocolli.

PREMESSA: rimane ferma la regola che nessuno è autorizzato ad entrare all'interno delle pertinenze degli edifici scolastici, al di fuori del personale e degli alunni, salvo casi eccezionali e dietro autorizzazione del Dirigente Scolastico.

PIANO DI PREVENZIONE E INTERVENTO

E' stato a suo tempo designato il seguente team, composto da:

1. Dirigente Scolastico, Prof.ssa Rosanna Lagna;
2. D.S.G.A., Dott.ssa Antonella Cera;
3. Collaboratore Vicario, Ins. Antonella Marzano;
3. Responsabili di plesso, Inss. Francesca Videa (vice Ins. Michelina Paladini), Stefania Fure (vice Ins. Giancarla Dragone), Anna Maria Vita (vice Prof.ssa Antonia Ramundo), Giuseppa Napoli;
4. R.S.P.P., Ing. Ermes D'AMBROSIO;
5. Medico competente, Dott. Luigi Di Gesù;
6. A.S.P.P., Dragone Giancarla, Giovanni Schirinzi, Carmen Colaci, Trigari Gloria;
7. R.L.S., Ins. Roberta Russo;

INFORMAZIONE

- È vietato l'ingresso di chiunque presenti sintomi quali: febbre oltre i 37 gradi (i documenti governativi recitano 37,5), tosse, difficoltà respiratoria.

Considerato che oltre ai sintomi principali che un eventuale contagio da Covid-19 può manifestarsi anche con sintomi secondari (congiuntivite, mal di gola, sintomi gastrointestinali, etc.) per ogni alterazione del proprio stato di salute si consiglia sempre la comunicazione di eventuali sintomi secondari al proprio medico di medicina generale.

E' vivamente raccomandato, inoltre, di contattare immediatamente il proprio medico nel caso in cui un componente della famiglia accusi qualche sintomo tra quelli sopra elencati e di valutare attentamente se effettuare la prestazione lavorativa (se lavoratore dipendente del nostro Istituto) oppure se mandare a scuola il proprio figlio (in presenza di sintomatologia sospetta in famiglia).

- In caso di comparsa di sintomi quali quelli al comma precedente, intercorsi durante lo svolgimento dell'attività a scuola, la permanenza negli ambienti scolastici deve essere immediatamente interrotta ed il soggetto sintomatico deve essere allontanato fino a dimostrazione dell'effettivo recupero dello stato di salute in esclusione di qualsiasi possibilità di contagio da Coronavirus. A tal proposito, ove sussistano le condizioni di pericolo (sintomi di influenza, aumento della temperatura corporea,

dispnea, tosse, provenienza da zone a rischio contatto con persone positive al virus nei 14 giorni precedenti, etc) il personale e gli studenti sono obbligati ad informare il proprio medico di famiglia e/o l'Autorità sanitaria territorialmente competente e di rimanere al proprio domicilio come e se da essi disposto.

- Chiunque abbia un contratto di lavoro o preli la sua opera in regime di convenzione professionale presso la scuola è obbligato a rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre o in presenza di altri sintomi influenzali (in particolare: tosse o difficoltà respiratoria) informando tempestivamente delle proprie condizioni di salute il proprio medico di famiglia e/o l'autorità sanitaria territorialmente competente.

-È obbligatorio rispettare tutte le disposizioni delle Autorità locali, regionali e Ministeriali oltre a quelle disposte dal Dirigente Scolastico nel fare accesso a scuola (in particolare, mantenere la distanza di sicurezza, osservare le regole di igiene delle mani e tenere comportamenti corretti sul piano dell'igiene.

-È obbligatorio informare tempestivamente e responsabilmente il Dirigente Scolastico della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della prestazione lavorativa, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti.

AZIONI PER CONTRASTARE LA DIFFUSIONE DELL'INFEZIONE DA COVID-19

Le strategie raccomandate per prevenire l'infezione da COVID-19 nelle strutture scolastiche richiedono alcuni interventi che differiscono dalle strategie utilizzate dalle stesse strutture per prevenire la diffusione di altri virus respiratori come l'influenza.

Vengono implementate le seguenti misure generali per contrastare l'infezione e fermo restando che gli accessi dei visitatori esterni devono essere, possibilmente, azzerati nel periodo di emergenza.

1. All'interno di ogni edificio scolastico a cura dei Responsabili di plesso deve essere indicata una sola via di accesso, indicata da adeguata cartellonistica;
2. E' in ogni caso obbligatorio, durante l'eventuale visita di personale esterno, tenere le porte di accesso alle aule chiuse; il personale in servizio dovrà verificare gli accessi, registrando le generalità ed i riferimenti telefonici dei visitatori su apposito registro;
3. E' comunque obbligatorio che il visitatore possa accedere soltanto se munito di mascherina chirurgica;
4. E' raccomandato a tutti i lavoratori e agli alunni e a tutte le persone che entrano a scuola di eseguire l'igiene delle mani prima di accedere alle aule o agli spazi comuni: lavaggio delle mani con acqua e sapone per almeno 60 secondi o con l'uso di igienizzanti a base alcolica per almeno 30 secondi.
5. Si ricorda a tutto il personale che in presenza di sintomi compatibili con COVID-19 non ci si deve presentare in servizio dandone pronta comunicazione agli uffici di segreteria e al responsabile di plesso.

MODALITA' DI ACCESSO DEI FORNITORI ESTERNI E VISITATORI

Come già rimarcato in premessa, e cioè che rimane ferma la regola che nessuno è autorizzato ad entrare a scuola, al di fuori del personale, salvo casi eccezionali e dietro autorizzazione del Dirigente Scolastico, i genitori/fornitori esterni/trasportatori/altro annunciano il loro arrivo previo preliminare accordo telefonico durante il quale, il Dirigente Scolastico, definirà orario e modalità d'ingresso.

I servizi scolastici restano comunque regolarmente aperti al pubblico.

Si precisa che, per accedere alla sede degli uffici di segreteria è necessario utilizzare il campanello esterno.

L'accesso sarà consentito dal personale addetto, avendo cura di evitare assembramenti nei locali scolastici un utente per volta.

Al fine di applicare quindi le opportune misure di prevenzione contro l'infezione da Coronavirus COVID-19 si invitano inoltre gli utenti a seguire scrupolosamente anche le seguenti indicazioni:

- E' opportuno rivolgersi agli uffici soltanto in caso di effettiva necessità, rinviando tutti gli accessi non strettamente necessari;
- Evitare di recarsi a scuola in gruppi di più persone, limitando l'accesso soltanto al diretto interessato;
- Utilizzare, in tutti i casi in cui ciò è possibile, gli strumenti di comunicazione a distanza (telefono, posta elettronica, PEC, ecc.);
- Privilegiare l'accesso su prenotazione, contattando preventivamente gli uffici interessati, al fine di limitare gli assembramenti negli spazi destinati all'attesa.

Rimane dovere dell'ufficio amministrativo comunicare i contatti telefonici della sedi scolastiche presso la quale gli esterni (preliminarmente autorizzati) si recheranno al fine di organizzare il loro ingresso secondo quanto disposto.

I fornitori esterni/trasportatori/altro annunciano il loro arrivo suonando il campanello. Resteranno all'esterno della sede scolastica e consegneranno quanto di loro spettanza (merci o documenti) al personale in turno che, equipaggiato di idonei DPI provvederà a trasportarli all'interno dell'istituto.

I visitatori esterni (manutentori ecc.) dovranno sottostare a tutte le regole ivi comprese quelle per l'accesso ai locali scolastici previste per i dipendenti (misurazione della temperatura corporea, igiene delle mani etc.) e dovranno essere dotati di DPI di loro proprietà, mantenendo comunque la distanza di sicurezza.

Durante l'eventuale ingresso a scuola le porte di accesso agli ambienti resteranno chiuse se non direttamente interessate dall'intervento; il personale in servizio provvederà a verificare gli accessi, registrando le generalità ed i riferimenti telefonici dei fornitori/manutentori su apposito registro.

Se possibile, gli autisti dei mezzi di trasporto devono rimanere a bordo dei propri mezzi: non è consentito l'accesso a scuola per nessun motivo. Per le necessarie attività di approntamento delle attività di carico e scarico, il trasportatore dovrà attenersi alla rigorosa distanza di un metro effettuando l'attività indossando i DPI di proprietà.

I colloqui in presenza con i genitori sono momentaneamente sospesi. L'istituzione scolastica per garantire il mantenimento dei rapporti scuola-famiglia implementa le chiamate telefoniche e permette le videochiamate per il tramite di piattaforme telematiche.

MISURE VOLTE A PROTEGGERE I GENITORI

Le visite dei genitori sono sospese fino a nuove disposizioni, se queste fossero necessarie ed in via eccezionale, dopo l'autorizzazione del Dirigente Scolastico (vedi quanto in PREMessa della presente disposizione) dovranno essere eseguite rispettando tutte le precauzioni: potrà accedere un solo genitore alla volta che dovrà indossare la mascherina chirurgica. Il Responsabile di plesso o il personale delegato in turno raccomanderà al genitore di mantenere una distanza di almeno 1 metro e lo istruirà al lavaggio delle mani con acqua e sapone o soluzione idroalcolica prima e dopo l'accesso agli ambienti scolastici.

PULIZIA E SANIFICAZIONE A SCUOLA

La scuola, a mezzo dei collaboratori scolastici, assicura la pulizia giornaliera e la sanificazione periodica dei locali, degli ambienti, delle postazioni di lavoro e delle aree comuni.

Nel caso di presenza di una persona con COVID-19 all'interno dei locali scolastici, si procede alla pulizia e sanificazione dei suddetti secondo le disposizioni della circolare n. 5443 del 22 febbraio 2020 del Ministero della Salute nonché alla loro ventilazione.

PRECAUZIONI IGIENICHE PERSONALI

E' obbligatorio che le persone presenti a scuola adottino tutte le precauzioni igieniche, in particolare per le mani, igienizzandole.

La scuola mette a disposizione idonei mezzi detergenti per le mani.

Si raccomanda al personale e agli alunni la frequente pulizia delle mani con acqua e sapone.

Inoltre si raccomanda ai dipendenti di invitare continuamente gli alunni ad eseguire la detersione delle mani.

DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE

Le mascherine dovranno essere utilizzate in conformità a quanto previsto dalle indicazioni dell'Organizzazione mondiale della sanità.

E' obbligatorio rispettare la distanza interpersonale di almeno un metro e qualora il lavoro imponga di lavorare a distanza interpersonale minore di un metro e non siano possibili altre soluzioni organizzative è comunque necessario l'uso delle mascherine e di altri DPI conformi alle disposizioni delle autorità scientifiche e sanitarie. Sono considerati dispositivi di protezione individuale (DPI), di cui all'articolo 74, comma 1, del decreto legislativo 9 aprile 2008, n.81, le mascherine chirurgiche reperibili in commercio, il cui uso è disciplinato dall'articolo 34, comma 3, del decreto-legge 2 marzo 2020, n. 9.

Fino al termine dello stato di emergenza, gli individui presenti sull'intero territorio nazionale sono autorizzati all'utilizzo di mascherine filtranti prive del marchio CE e prodotte in deroga alle vigenti norme sull'immissione in commercio.

L'accesso di esterni agli spazi comuni è contingentato (calcolare la presenza di massimo una persona ogni 10 mq), con la previsione di una ventilazione continua dei locali, di un tempo ridotto di sosta all'interno di tali spazi e con il mantenimento della distanza di sicurezza di 1 metro tra le persone che li occupano.

Le attività di laboratorio avverranno in locali tali da garantire il mantenimento della distanza interpersonale di sicurezza di almeno un metro.

GESTIONE DI UNA PERSONA SINTOMATICA A SCUOLA

Nel caso in cui una persona presente a scuola sviluppi febbre e sintomi di infezione respiratoria quali la tosse, lo deve dichiarare immediatamente al Dirigente Scolastico. Si procederà al suo isolamento in base alle disposizioni dell'autorità sanitaria e a quello degli altri presenti dai locali. La scuola procede immediatamente ad avvertire le autorità sanitarie competenti e i numeri di emergenza per il COVID-19 forniti dalla Regione o dal Ministero della Salute.

La scuola collabora con le Autorità sanitarie per la definizione degli eventuali "contatti stretti" di una persona presente a scuola che sia stata riscontrata positiva al tampone COVID-19. Ciò al fine di permettere alle autorità di applicare le necessarie e opportune misure di quarantena. Nel periodo dell'indagine, la scuola potrà chiedere agli eventuali possibili contatti stretti di lasciare cautelativamente le sedi, secondo le indicazioni dell'Autorità sanitaria.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Rosanna Lagna

Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD

E norme ad esso connesse